

## FICHA DE CONSULTA SINDICAL / JURÍDICA

Local e Data: \_\_\_\_\_, \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

Numeração: \_\_\_\_\_ / 2010

Referência / N.º Processo SJ \_\_\_\_\_

### I – IDENTIFICAÇÃO DO SÓCIO

Número de Sócio: \_\_\_\_\_

Nome Completo: \_\_\_\_\_

Mapa de Pessoal PSE: Ex-Quadro de Vinculação (QUV) [ ] - Ex-Quadro de Contratação (QUC) [ ] - PLOP [ ]

Contrato de Trabalho a Termo Resolutivo [ ]

ICA: Contrato Individual de Trabalho s/ termo [ ] A termo [ ]

Posto / Missão / C.C. \_\_\_\_\_

Número de Contribuinte: \_\_\_\_\_

Correio Electrónico: \_\_\_\_\_

Telefone: \_\_\_\_\_

Telemóvel: \_\_\_\_\_

Fax: \_\_\_\_\_

Residência: \_\_\_\_\_

Categoria profissional : \_\_\_\_\_

### II – EXPOSIÇÃO DO CASO, MEIOS DE PROVA – VER PÁGINA DOIS

### III – DOCUMENTAÇÃO ENVIADA

Local: \_\_\_\_\_

Data: \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

Assinatura do Sócio

#### Reservado aos Serviços Administrativos

Quotas pagas SIM \_\_\_\_\_ NÃO \_\_\_\_\_

Assinatura do Funcionário: \_\_\_\_\_

Assinatura do dirigente: \_\_\_\_\_

Data de entrega do processo no SJ: \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

Assinatura do Funcionário do SJ: \_\_\_\_\_

